

Como exportar seus dados

Sumário da Documentação

1. [Introdução](#)
2. [Emitindo os relatórios](#)

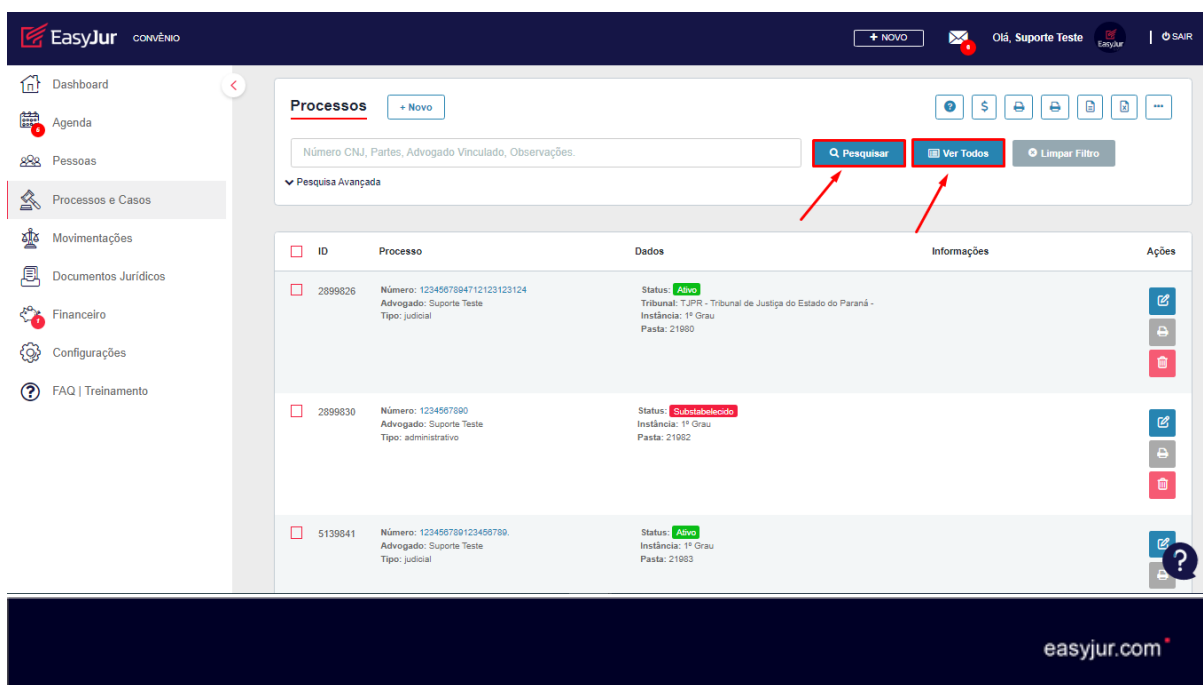
Introdução










A exportação de seus dados inseridos no EasyJur deve ser feita através de relatórios, pois os relatórios em excel do software são espelhos dos dados inseridos, contendo todas as informações de cada campo.

Emitindo os relatórios

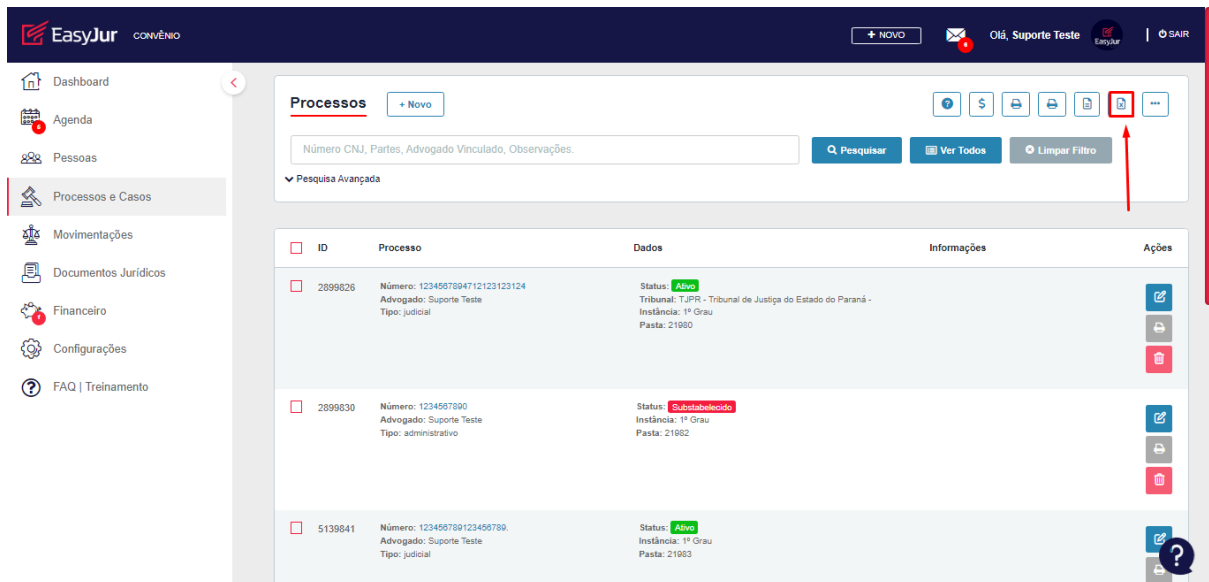
Cada módulo possui a opção de emissão de relatórios em EXCEL, logo a exportação terá que ser realizada módulo a módulo.

Como exemplo iremos utilizar o módulo processos. Ao acessar o módulo, você primeiramente clicará em VER TODOS ou em PESQUISAR, para que seja exibido todos os dados presente no módulo:



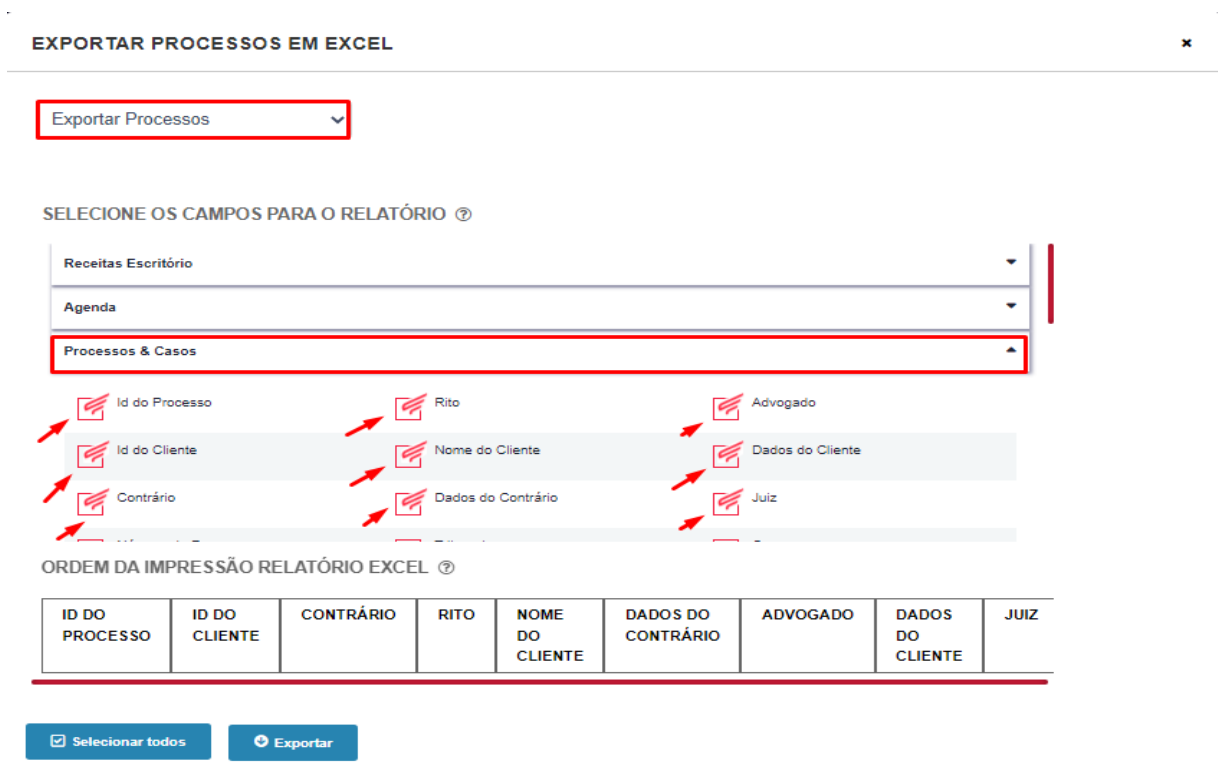
ID	Processo	Dados	Informações	Ações
2899826	Número: 1234567894712123123124 Advogado: Suporte Teste Tipo: judicial	Status: Ativo Tribunal: TSPR - Tribunal de Justiça do Estado do Paraná - Instância: 1º Grau Pasta: 21082		  
2899830	Número: 1234567890 Advogado: Suporte Teste Tipo: administrativo	Status: Substabelecido Instância: 1º Grau Pasta: 21082		  
5139841	Número: 123456789123456789 Advogado: Suporte Teste Tipo: judicial	Status: Ativo Instância: 1º Grau Pasta: 21082		  

Após a listagem carregar todos os dados vamos exportar o relatório. Para realizar a ação clicaremos na opção EXPORTAR RELATÓRIO EXCEL:



The screenshot shows the 'Processos' module in the EasyJur system. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Dashboard', 'Agenda', 'Pessoas', and 'Processos e Casos'. The main area displays a table of processes with columns for ID, Processo, Dados, Informações, and Ações. A red arrow points to the 'EXPORTAR RELATÓRIO EXCEL' icon in the top right corner of the table area.

Então será exibido a tela de emissão. Nessa tela você terá a opção de exportar dados de outros módulos, ou apenas do módulo que deseja, vamos selecionar que desejamos exportar apenas os processos, logo vou selecionar apenas as colunas do módulo de processos:



The screenshot shows the 'EXPORTAR PROCESSOS EM EXCEL' dialog box. It features a dropdown menu for 'Exportar Processos', a section for selecting fields to include in the report, and a table showing the selected columns: ID DO PROCESSO, ID DO CLIENTE, CONTRÁRIO, RITO, NOME DO CLIENTE, DADOS DO CONTRÁRIO, ADVOGADO, DADOS DO CLIENTE, and JUIZ. Red arrows point to the selected fields and the 'Exportar' button.

Caso você queira todos os dados de TODOS OS MÓDULOS, basta clicar em SLEZIONAR TODOS:

EXPORTAR PROCESSOS EM EXCEL x

Exportar Processos

SELECIONE OS CAMPOS PARA O RELATÓRIO ?

Receitas Escritório

Agenda

Processos & Casos

Id do Processo

Rito

Advogado

Id do Cliente

Nome do Cliente

Dados do Cliente

Contrário

Dados do Contrário

Juiz

ORDEM DA IMPRESSÃO RELATÓRIO EXCEL ?

ID DO PROCESSO	ID DO CLIENTE	CONTRÁRIO	RITO	NOME DO CLIENTE	DADOS DO CONTRÁRIO	ADVOGADO	DADOS DO CLIENTE	JUIZ
----------------	---------------	-----------	------	-----------------	--------------------	----------	------------------	------

Selecionar todos

Exportar

Após selecionar os dados que deseja exportar, basta clicar em EXPORTAR, que os dados serão exportados para um arquivo em EXCEL.

Esse mesmo padrão você poderá aplicar em todos os demais módulos no sistema!